

APSTIPRINĀTS

Vārkavas novada domes
Iepirkumu komisijas sēdē Nr.10
2009.gada .11.novembrī

Iepirkums „Mobilo sakaru pakalpojumi Vārkavas novada domei”

NOLIKUMS

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma identifikācijas numurs:

VND/2009/15.

2. Ziņas par pasūtītāju:

2.1. pasūtītājs: Vārkavas novada dome (turpmāk – dome);

2.2. reģistrācijas numurs: 90000065434;

2.3. adrese: Skolas iela 5, Vecvārkava, Vārkavas novads, Preiļu raj.LV-5335;

2.4. pasūtītāja kontaktpersona: Elmārs Sparāns, novada domes izpilddirektors, tālrunis 29446486.

3. Piedāvājumu iesniegšana.

3.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz 2009.gada 3.decembrim plkst. 9:00:

3.1.1. personīgi Vārkavas pagasta pārvaldes telpās Kovaļevsku iela 4, Vārkava, Vārkavas pag., Vārkavas nov., Preiļu raj., darba dienās no plkst. 8:00 līdz 16:30;

3.1.2. nosūtot pa pastu (pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 3.1.1.apakšpunktā norādītajā adresē līdz nolikuma 3.1.apakšpunktā norādītajam termiņam);

3.2. Piedāvājums, kas iesniegts pēc nolikuma 3.1.apakšpunktā minētā termiņa, tiks neatvērts nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.

3.3. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Neatbilstoši noformētu piedāvājumu komisija neregistrētu atdod tā iesniedzējam.

4. Piedāvājumu atvēršana.

4.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un notiek 2009.gada 3.decembrī plkst. 9:00 Vārkavas pagasta pārvaldes telpās Kovaļevsku iela 4, Vārkava, Vārkavas pag., Vārkavas nov., Preiļu raj.

4.2. Pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes iepirkumu komisijas priekšsēdētājs reģistrē visus iesniegtos piedāvājumus.

4.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc piedāvājuma atvēršanas komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto kopējo cenu saskaņā ar finanšu piedāvājumu. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas un šajā punktā minēto ziņu nosaukšanas visi klātesošie komisijas locekļi paraksta finanšu piedāvājumu.

4.4. Pēc piedāvājumu atvēršanas, bet ne vēlāk kā līdz piedāvājumu vērtēšanas uzsākšanai katrs komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.

5. Piedāvājuma derīguma termiņš.

- 5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t. i., saistošs iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no nolikuma 7.1.apakšpunktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 5.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt nolikuma 10.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas nosūta rakstisku paziņojumu pasūtītājam.

6. Piedāvājuma noformēšana.

- 6.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras ir jānorāda:
 - 6.1.1. „Iepirkumu komisijai, , Kovaļevsku iela 4, Vārkava, Vārkavas pag., Vārkavas nov., Preiļu raj., LV-5335”;
 - 6.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 6.1.3. uzraksts „Piedāvājums iepirkumam “Par mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu Vārkavas novada domei”, identifikācijas Nr. VND/2009/15. Neatvērt līdz 2009.gada 3.decembra plkst. 9:00”.
- 6.2. Pretendenta piedāvājumam ir trīs kopā cauršūtas daļas:
 - 6.2.1. pieteikums un pretendenta atlases dokumenti;
 - 6.2.2. finanšu piedāvājums;
 - 6.2.3. mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāji.
- 6.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem un caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta vadītājs vai tā pilnvarota persona.
- 6.4. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijām attiecīgi norāda “Oriģināls” vai “Kopija”.
- 6.5. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 6.6. Pretendents vai pretendenta pilnvarota persona paraksta katru piedāvājuma daļu.
- 6.7. Finanšu piedāvājums jānoformē atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.2, iekļaujot tajā visus nodokļus, nodevas un nepieciešamās administratīvās izmaksas.
- 6.8. Visi piedāvājuma dokumenti ir jāgatavo atbilstoši nolikuma prasībām. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši 1996.gada 23.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr.154 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” prasībām.
- 6.9. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informāciju jābūt marķētām ar atzīmi “Komerccnoslēpums” vai “Konfidenciali”.
- 6.10. Iepirkumam iesniegtie piedāvājumu oriģināli netiek atdoti atpakaļ pretendētājam, izņemot nolikuma 3.2. un 3.3.apakšpunktos noteiktos gadījumus.

7. Nolikuma saņemšana.

- 7.1. Visām ieinteresētajām personām ir iespēja iepazīties ar nolikumu, lejupielādējot to no ministrijas mājas lapas internetā: www.varkava.lv.
- 7.2. Nolikuma saņemšanai elektroniskā formā pretendenti sūta pieprasījumu uz e-pasta adresi vijasoldre@inbox.lv
- 7.3. Nolikuma kopiju pretendenti var saņemt Vārkavas pagasta pārvaldes telpās Kovaļevsku iela 4, Vārkava, Vārkavas pag., Vārkavas nov., Preiļu raj., darba dienās no plkst. 8:00 līdz 16:30

8. Pretendentu piedāvājumu labošana vai atsaukšana.

- 8.1. Pretendents ir tiesīgs labot vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski paziņojot par to komisijai līdz nolikuma 3.1.apakšpunktā noteiktajam termiņam.
- 8.2. Jebkurš pretendenta paziņojums par izmaiņām pretendenta piedāvājumā vai piedāvājuma atsaukšana tiek sagatavots, noformēts un iesniegts slēgtā aploksnē, uz aploksnē attiecīgi skaidri un salasāmi norādot „Pretendenta piedāvājuma labojums” vai „Pretendenta piedāvājuma atsaukums”.

II. Informācija par iepirkuma priekšmetu

9. Iepirkuma priekšmets.

- 9.1. Mobilo sakaru pakalpojumu sniegšana Vārkavas novada domei saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma pielikums Nr.4).
- 9.2. Iepirkuma CPV kods: 64212000-5 (Mobilo telefonu pakalpojumi).

10. Līguma izpildes laiks un vieta.

- 10.1. Par mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu ar konkursa uzvarētāju tiks noslēgts iepirkuma līgums uz 1 (vienu) gadu.
- 10.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta – Latvijas Republika Preiļu rajons Vārkavas novads., saskaņā ar nolikuma Tehniskajā specifikācijā (nolikuma pielikums Nr.4) norādītajām mobilo sakaru pakalpojumu pieejamības zonām.

11. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu.

- 11.1. Pretendentam iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopumā vienā variantā.
- 11.2. Pretendents nodrošina mobilo sakaru pakalpojumu tarifu pārskatīšanu ne retāk kā vienu reizi gadā.

III. Pretendentu kvalifikācijas prasības

12. Nosacījumi pretendenta dalībai konkursā.

- 12.1. Konkursā var piedalīties elektronisko sakaru komersants, kurš ir:
 - 12.1.1. mobilo sakaru tīkla operators;
 - 12.1.2. tiesīgs sniegt mobilo telekomunikāciju pakalpojumus;
 - 12.1.3. reģistrēts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā
- 12.2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas noteikumi:
 - 12.2.1. pretendents nav ar tiesas spriedumu atzīts par vainīgu līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, korupcijā, krāpnieciskās darbības finanšu jomā vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā;
 - 12.2.2. pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta un nav uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu, izņemot gadījumus, ja maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija un pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, lemj par attiecīgā pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras;
 - 12.2.3. pretendents nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts;
 - 12.2.4. pēdējo trīs gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas sniegtu atzinumu par būtisku attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu pārkāpumu, kā arī vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtisku pārkāpumi;

- 12.2.5. pretendents ir iesniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.
- 12.3. Pretendents nodrošina GSM tīkla pārklājumu Latvijas Republikas teritorijā ne mazāku par 97% no teritorijas kopējās platības.
- 12.4. Pretendents nodrošina subsidēto mobilo tālrunu aparātu piedāvājumu.

IV. Iesniedzamie dokumenti

13. Pretendentu atlases dokumenti.

- 13.1. Pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstīts pieteikums dalībai konkursā saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.1.
- 13.2. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona.
- 13.3. Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izsniegtās licences kopija, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 12.1.2.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem;
- 13.4. pretendenta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 12.1.3.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.
- 13.5. Pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstīts apliecinājums par pretendenta atbilstību nolikuma 12.2., 12.3 un 12.4.apakšpunktā minētajām prasībām.
- 13.6. Uzņēmumu reģistra ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izsniegta izziņa, kura apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 12.2.2.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.
- 13.7. Valsts ieņēmumu dienesta ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izsniegta izziņa, kura apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 12.2.3.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.

14. Finanšu piedāvājums.

Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo nolikuma pielikumā Nr.2 norādītajā formā atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (nolikuma pielikums Nr.4) norādītajām prasībām.

15. Mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāji.

Mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītājus pretendents sagatavo nolikuma pielikumā Nr.3 norādītajā formā.

V. Pretendentu atlase

16. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.

- 16.1. Komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību nolikuma 6.punktā noteiktajām piedāvājumu noformējuma prasībām un pieņem attiecīgu lēmumu.
- 16.2. Nolikuma 6.punktā noteiktajām piedāvājumu noformējuma prasībām neatbilstošie piedāvājumi no turpmākas vērtēšanas tiek izslēgti.

17. Pretendentu atlase.

- 17.1. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes komisija pārbauda pretendentu atbilstību nolikuma III sadaļā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.
- 17.2. Komisija pārbauda, vai ir iesniegti visi nolikuma IV sadaļā norādītie dokumenti un vai tie sagatavoti atbilstoši šajā sadaļā noteiktajām prasībām. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar nolikuma un normatīvo aktu prasībām.
- 17.3. Nolikuma IV sadaļā norādīto piedāvājumam pievienojamo dokumentu prasībām neatbilstošo pretendentu piedāvājumi no turpmākas vērtēšanas tiek izslēgti
- 17.4. Katrs komisijas loceklis aizpilda vērtēšanas veidlapu.

VI. Piedāvājuma vērtēšana un uzvarētāja noteikšana

18. Vērtēšanas kritēriji un saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana.

- 18.1. Pēc pretendentu atlases un piedāvājumu atbilstības pārbaudes komisija vērtē prasībām atbilstošos piedāvājumus pēc saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērijiem.
- 18.2. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš saņēmis vislielāko punktu skaitu (P) saskaņā ar piedāvājuma vērtēšanas tabulām.
- 18.3. Piedāvājuma vērtēšana notiek pēc formulas: $P=P_1+P_2$, kur:
- 18.3.1. P_1 – novērtējamo kritēriju punktu skaits nolikuma Tabulā Nr.1;
- 18.3.2. P_2 – novērtējamo kritēriju punktu skaits nolikuma Tabulā Nr.2.
- 18.4. Komisijas priekšsēdētājs katra piedāvājuma kopējo vērtējumu atspoguļo kopējā tabulā, katra komisijas locekļa konkrētajam piedāvājumam piešķirto punktu skaitu izdalot ar komisijas locekļu skaitu.
- 18.5. Ja vairāku piedāvājumu galīgais novērtējums ir vienāds un tie ir atzīti par saimnieciski izdevīgākajiem, komisija pieņem motivētu lēmumu par viena piedāvājuma izvēli saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 18.6. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkumu līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums novērtēts kā saimnieciski visizdevīgākais atbilstoši nolikumā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem.
- 18.7. Ja konkursam nav iesniegti piedāvājumi, vai piedāvājumi neatbilst nolikuma prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

19. Vērtēšanas kritēriju aprēķināšanas algoritmi.

19.1. Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji un to skaitliskās vērtības:

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Pakalpojumu tarifi	60
2.	Mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāji	40
P	Kopā (maksimālais punktu skaits)	100

20. Finanšu piedāvājuma vērtēšana.

- 20.1. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 20.2. Komisija pārbauda, vai iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts, un rīkojas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 20.3. Katrs komisijas loceklis vērtē finanšu piedāvājumu (nolikuma pielikums Nr.2) atbilstoši nolikuma Tabulai Nr.1:

Tabula Nr.1

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
I.	Sarunu tarifi	30
1.	Savstarpējiem zvaniem (LVL / 1 min.)	3
2.	Uz fiksēto sakaru tīklu Latvijā (LVL / 500 min.)	2
3.	Uz mobilo sakaru tīkliem Latvijā:	
3.1.	LMT (LVL / 10 000 min.)	20
3.2.	Tele2 (LVL / 2 000 min.)	4
3.3.	Bite Latvia (LVL / 50 min.)	0,5
3.4.	Telekom Baltija (LVL / 10 min.)	0,5
II.	Starptautisko sarunu tarifi (zvans no Latvijas uz ārvalstīm)	7
4.	Baltija (LVL / 20 min.)	2
5.	Eiropas Ekonomiskā zona (LVL / 60 min.)	4
6.	NVS (LVL / 10 min.)	1

III.	Īsziņu tarifi	13
7.	LMT (LVL / 2 000 min.)	10
8.	Tele2 (LVL / 400 min.)	2
9.	Bite Latvia (LVL / 10 min.)	0,5
10.	Telekom Baltija (LVL / 10 min.)	0,5
IV.	Datu pārraides tarifi	10
11.	GPRS datu pārraide GSM tīklā (LVL / 1 Mb)	4
12.	HSDPA datu pārraide UMTS tīklā (LVL / 1 Mb)	6
P1	Kopā (maksimālais punktu skaits)	60

20.4. Nolikuma Tabulā Nr.1 norādītie kritēriji tiek vērtēti atbilstoši formulai: punktu skaits = (zemākais tarifs / piedāvātais tarifs) x maksimālais kritērijam atbilstošo punktu skaits.

21. Mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāju vērtēšana.

21.1. Katrs komisijas loceklis vērtē mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītājus (nolikuma pielikums Nr.3) atbilstoši nolikuma Tabulai Nr.2:

Tabula Nr.2

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	GSM tīkla pārklājums (% no Latvijas teritorijas)	5
2.	UMTS tīkla pārklājums (% no Latvijas teritorijas)	5
3.	GPRS datu pārraide GSM tīklā (% no GSM tīkla pārklājuma)	2
4.	EDGE datu pārraide GSM tīklā (% no GSM tīkla pārklājuma)	4
5.	HSDPA datu pārraide UMTS tīklā (% no UMTS tīkla pārklājuma)	3
6.	Mobilo sakaru pakalpojumu pieejamība viesabonēšanā (tīklu skaits)	3
7.	Zvanītāja numura noteicējs (pakalpojums ir / nav pieejams)	3
8.	Līdzsavienojums un konferences zvans (pakalpojums ir / nav pieejams)	1
9.	Paaugstinātas maksas pakalpojumu slēgšana (pakalpojums ir / nav pieejams)	2
10.	Numura uzrādīšanas aizliegums (pakalpojums ir / nav pieejams)	2
11.	Vidējais savienošanas laiks (sekundes)	5
12.	Vidējais īsziņas piegādes laiks (sekundes)	5
P2	Kopā (maksimālais punktu skaits)	40

21.2. Nolikuma Tabulas Nr.2 1., 2., 3., 4., 5. un 6.punktā norādītie kritēriji tiek vērtēti atbilstoši formulai: punktu skaits = piedāvātā vērtība / lielākā vērtība x maksimālais kritērijam atbilstošo punktu skaits.

21.3. Nolikuma Tabulas Nr.2 7., 8., 9. un 10.punktā norādītajiem kritērijiem atbilstošo maksimālo punktu skaitu saņem pretendents, kurš nodrošina šajos punktos norādīto pakalpojumu pieejamību. Pretendents, kurš nenodrošina minēto pakalpojumu pieejamību, punktus nesaņem.

21.4. Nolikuma Tabulas Nr.2 11. un 12. punktā norādītie kritēriji tiek vērtēti atbilstoši formulai: punktu skaits = zemākā vērtība / piedāvātā vērtība x maksimālais kritērijam atbilstošo punktu skaits.

VII. Komisijas tiesības un pienākumi

22. Komisijas tiesības.

22.1. Risināt visus ar iepirkuma norisi saistītos jautājumus.

22.2. Izslēgt pretendentu no turpmākās dalības konkursā, ja pretendents piedāvājumā sniedzis nepatiesas ziņas.

22.3. Pieprasīt pretendentam precizējošu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

- 22.4. Lemt par piedāvājuma noformējuma un saturisko atbilstību nolikuma prasībām.
- 22.5. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 22.6. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 22.7. Pārtraukt iepirkumu procedūru jebkurā tās stadijā, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to nosūtot paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem.

23. Komisijas pienākumi.

- 23.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 23.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 23.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo nolikumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 23.4. Vērtēt pretendentu atbilstību un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un nolikumu.
- 23.5. Veikt iesniegto piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu.
- 23.6. Nodrošināt tādu piedāvājumu glabāšanu, lai tiem nevarētu piekļūt piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā neiesaistītas personas.
- 23.7. Piedāvājumā ietverto informāciju izmantot tikai konkursa rezultātu noteikšanai un iepirkuma līguma slēgšanai.
- 23.8. Saņemt pretendenta rakstisku piekrišanu piedāvājumā ietvertās informācijas izmantošanai citiem mērķiem.

VIII. Pretendenta tiesības un pienākumi

24. Pretendenta tiesības.

- 24.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu; piedāvājuma grozījumi jānoformē atbilstoši nolikuma 6.punkta prasībām;
- 24.2. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 24.3. Norādīt piedāvājumā nepieciešamību ievērot konfidencialitāti saistībā ar iepirkuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām.
- 24.4. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par pasūtītāja darbību saistībā ar konkursa norises tiesiskumu līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

25. Pretendenta pienākumi.

- 25.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.
- 25.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 25.3. Pēc komisijas pieprasījuma sniegt piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai nepieciešamo papildus informāciju.
- 25.4. Segt visas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu saistītās izmaksas.

IX. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līgums

26. Paziņojums par lēmuma pieņemšanu.

- 26.1. Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņo visiem pretendentiem triju dienu laikā pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanu vai konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, pieņemšanas.

26.2. Ne vēlāk kā piecas dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvo paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā.

27. Iepirkuma līguma slēgšana.

27.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar konkursā uzvarējušo pretendentu. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikuma pielikumā Nr.5.

27.2. Saskaņā ar komisijas lēmumu pasūtītājs nosūta konkursā uzvarējušajam pretendentam uzaicinājumus noslēgt iepirkuma līgumu.

27.3. Līgums tiek noslēgts ne vēlāk kā līdz piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

27.4. Ja konkursā uzvarējušais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija var izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Ja arī nākamais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu izbeigt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

27.5. Ja nolikumā minētais ir pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē publisko iepirkumu veikšanu, piemērojami normatīvo aktu noteikumi.

28. Pielikumu saraksts:

28.1. pieteikums par dalību konkursā;

28.2. finanšu piedāvājums;

28.3. mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāji;

28.4. tehniskā specifikācija;

28.5. iepirkuma līguma projekts.

Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā

Sabiedrība,

_____, reģ.Nr. _____,
Sabiedrības nosaukums (firma) Reģistrācijas numurs

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods

Sabiedrības bankas rekvizīti

tā _____ personā
Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties atklātā konkursā „Mobilo sakaru pakalpojumi Vārkavas novada domei” (iepirkuma identifikācijas Nr. VND/2009/15);
- 2) atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 60 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma iesniegšanas galējā termiņa iestāšanās brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 3) apņemas (ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) noslēgt iepirkuma līgumu un ievērot visus tehniskās specifikācijas noteikumus;
- 4) apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts

Z.V.

Sabiedrības adrese

tālruna (faksa) numuri, e-pasta adrese

Sabiedrības vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

Pieteikums ir jāaizpilda drukātiem burtiem.

Pieteikums jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai.

Finanšu piedāvājums

Nr.	Pakalpojuma nosaukums	Cena LVL bez PVN	Cena LVL ar PVN
I.	Sarunu tarifi		
1.	Savstarpējiem zvaniem (LVL / 1 min.)		
2.	Uz fiksēto sakaru tīklu Latvijā (LVL / 500 min.)		
3.	Uz mobilo sakaru tīkliem Latvijā:		
3.1.	LMT (LVL / 10 000 min.)		
3.2.	Tele2 (LVL / 2 000 min.)		
3.3.	Bite Latvia (LVL / 50 min.)		
3.4.	Telekom Baltija (LVL / 10 min.)		
II.	Starptautisko sarunu tarifi (zvans no Latvijas uz ārvalstīm)		
4.	Baltija (LVL / 20 min.)		
5.	Eiropas Ekonomiskā zona (LVL / 60 min.)		
6.	NVS (LVL / 10 min.)		
III.	Īsziņu tarifi		
7.	LMT (LVL / 2 000 īsziņas)		
8.	Tele2 (LVL / 400 īsziņas)		
9.	Bite Latvia (LVL / 10 īsziņas)		
10.	Telekom Baltija (LVL / 10 īsziņas)		
IV.	Datu pārraides tarifi		
11.	GPRS datu pārraide GSM tīklā (LVL / 1 Mb)		
12.	HSDPA datu pārraide UMTS tīklā (LVL / 1 Mb)		
Kopā LVL bez PVN			
PVN 18%			
Kopā LVL ar PVN			

Pretendenta pārstāvja pilns amata nosaukums:	
Paraksts:	
Paraksta atšifrējums:	

Mobilo sakaru kvalitātes un pakalpojumu pieejamības rādītāji

Nr.	Pakalpojuma kvalitātes parametrs	Rādītājs
1.	GSM tīkla pārklājums (% no Latvijas teritorijas)	
2.	UMTS tīkla pārklājums (% no Latvijas teritorijas)	
3.	GPRS datu pārraide GSM tīklā (% no GSM tīkla pārklājuma)	
4.	EDGE datu pārraide GSM tīklā (% no GSM tīkla pārklājuma)	
5.	HSDPA datu pārraide UMTS tīklā (% no UMTS tīkla pārklājuma)	
6.	Mobilo sakaru pakalpojumu pieejamība viesabonēšanā (tīklu skaits)	
7.	Zvanītāja numura noteicējs (pakalpojums ir / nav pieejams)	
8.	Līdzsavienojums un konferences zvans (pakalpojums ir / nav pieejams)	
9.	Paaugstinātas maksas pakalpojumu slēgšana (pakalpojums ir / nav pieejams)	
10.	Numura uzrādīšanas aizliegums (pakalpojums ir / nav pieejams)	
11.	Vidējais savienošanas laiks (sekundes)	
12.	Vidējais īsziņas piegādes laiks (sekundes)	

<p>Pretendenta pārstāvja pilns amata nosaukums:</p>	
<p>Paraksts:</p>	
<p>Paraksta atšifrējums:</p>	

Tehniskā specifikācija

1. Pretendents nodrošina mobilo sakaru pakalpojumu pieejamību 10 (desmit) lietotājiem, ņemot vērā šādus nosacījumus:
 - 1.1. pastāvīga mobilo sakaru pakalpojumu (izņemot stacionāros mobilo sakaru pieslēgumus) pieejamība Latvijā;
 - 1.2. pakalpojumiem nav maksas par savienojumu.
2. Pretendents finanšu piedāvājumā (nolikuma pielikums Nr.2) norāda visus minētos tarifus, ņemot vērā šādus nosacījumus:
 - 2.1. norādītajos tarifos ir iekļautas visas pretendenta piedāvātās atlaides;
 - 2.2. visi norādītie tarifi ir attiecināmi uz mobilo sakaru pakalpojumu izmantošanu darba dienās no 08:00-18:00;
 - 2.3. tarifs par vienu sarunas minūti, vienu īsziņu vai viena megabaita datu apjoma pārraidi (turpmāk – uzskaites vienība) nav atkarīgs no šo uzskaites vienību apjoma izmaiņām;
 - 2.4. ja kāds pretendenta piedāvātais pakalpojums paredz noteikta skaita uzskaites vienību izmantošanu bez maksas, norādāms minētā pakalpojuma tarifs pēc šo bezmaksas uzskaites vienību izmantošanas.
3. Pretendents nodrošina iespēju pasūtītājam iegādāties subsidētos mobilo tālruņu aparātus atbilstoši šādām prasībām:
 - 3.1. subsidēto mobilo tālruņu aparātu piedāvājumā jābūt vismaz desmit mobilo tālruņu aparātu modeļiem, kuri atbalsta GSM un EDGE tehnoloģiju, un vismaz pieciem mobilo tālruņu aparātu modeļiem, kuri atbalsta UMTS un HSDPA tehnoloģiju;
 - 3.2. maksimālais līguma termiņš – 12 (divpadsmit) mēneši;
 - 3.3. maksimālā iemaksa par vienu subsidēto mobilā tālruņa aparātu, ņemot vērā, ka līguma termiņš ir 12 mēneši, nedrīkst pārsniegt 50% (piecdesmit procenti) no šī mobilā tālruņa aparāta tirgus vērtības;
 - 3.4. līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā pieļaujama tikai līgumsoda samaksa;
 - 3.5. subsidēto mobilo tālruņu aparātu iegāde pasūtītājam nav saistīta ar jaunu mobilo telekomunikāciju pakalpojumu lietotāju piesaisti.
4. Pasūtītājs nodrošina ikmēneša telekomunikāciju pakalpojumu rēķina un detalizēta sarunu saraksta izdrukas vienlaicīgu nosūtīšanu bez maksas uz pasūtītāja elektroniskā pasta adresi: varkava@axel.lv.
5. Līdzšinējā mobilo sakaru operatora, kura pakalpojumus pasūtītājs izmanto, maiņas gadījumā izraudzītais pretendents, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, kompensē pasūtītājam radušās izmaksas par mobilo sakaru operatora maiņu kopējā līgumsoda par iepriekšējā mobilo sakaru operatora subsidēto mobilo tālruņu aparātu līgumu pirmstermiņa izbeigšanu apmērā.

Līgums

Par mobilo telekomunikāciju pakalpojumu sniegšanu

Projekts

Rīgā

2008.gada ____.

Vārkavas novada dome novada domes priekšsēdētājas Antras Vilcānes personā, kas rīkojas saskaņā ar „Vārkavas novada domes nolikumu” (turpmāk – Klients), no vienas puses, un

“_____” _____ personā, kurš(-a) rīkojas uz _____ pamata (turpmāk – Komersants), no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk attiecīgi arī – Līdzēji vai Līdzējs, saskaņā ar Klienta Iepirkumu komisijas 2009.gada ____ lēmumu (CPV kods: 64212000-5) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

I. Līguma priekšmets

1. Komersants piedāvā un Klients apņemas izmantot mobilo telekomunikāciju pakalpojumus uz abpusēji izdevīgiem nosacījumiem un saskaņā ar Līguma ietvaros piešķirtajām iespējām.
2. Līgums attiecas uz visiem mobilo telekomunikāciju pakalpojumiem, par ko Līdzēji vienojas Līguma pielikumos, kā arī noslēdzot atsevišķas vienošanās.

II. Līdzēju saistības

3. Līdzēji apņemas ievērot Komersanta sniegto telekomunikāciju pakalpojumu lietošanas noteikumus.
4. Komersants apņemas:
 - 4.1. nodrošināt nepārtrauktus un kvalitatīvus mobilo telekomunikāciju pakalpojumus;
 - 4.2. noteikt pakalpojumu tarifus un atlaides (Līguma Pielikums Nr.1);
 - 4.3. aprēķināt maksu par sniegtajiem telekomunikāciju pakalpojumiem un nosūtīt Klientam attiecīgu rēķinu;
 - 4.4. ne retāk kā reizi gadā veikt pakalpojumu tarifu pārskatīšanu un izmaiņu gadījumā noslēgt ar Klientu jaunu vienošanos;
 - 4.5. noteikt kontaktpersonu, ar kuru Klients var risināt ar Līgumu saistītos jautājumus un nekavējoties informēt par kontaktpersonas maiņu vai izmaiņām kontaktinformācijā.
5. Komersants ir tiesīgs:
 - 5.1. izbeigt Līgumu, ja Klients pārkāpj Līgumu un/vai Komersanta sniegto telekomunikāciju pakalpojumu lietošanas noteikumus;
 - 5.2. nodot parāda piedziņas tiesības par Klienta saņemtajiem telekomunikāciju pakalpojumiem trešajām personām.
6. Klients apņemas:
 - 6.1. veikt telekomunikāciju pakalpojumu rēķina apmaksu rēķinā norādītajā termiņā;
 - 6.2. saglabāt Komersanta mobilo telekomunikāciju tīklā ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) aktīvus pieslēgumus visā Līguma darbības laikā, ja nenotiek Klienta reorganizācija vai neiestājas citi no Klienta neatkarīgi apstākļi, kuri var ietekmēt pieslēgumu skaita samazināšanos;

- 6.3. noteikt kontaktpersonu, ar kuru Komersants var risināt ar Līgumu saistītos jautājumus, un nekavējoties informēt Komersantu par kontaktpersonas maiņu vai izmaiņām kontaktinformācijā;
- 6.4. neizmantojot ar Līgumu iegūtās iespējas pretēji Līguma mērķim un Līgumā ietvertajai Līdzēju gribas izpaušmei, tajā skaitā, bet ne tikai – neļaut minētās iespējas izmantot trešajām personām;
7. Klients ir tiesīgs:
 - 7.1. iesniegt pieteikumu jebkura Komersanta piedāvātā telekomunikāciju pakalpojuma saņemšanai;
 - 7.2. pieteikt pretenziju par Komersanta sniegto telekomunikāciju pakalpojumu kvalitāti.
8. Līdzēji apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji Līguma saturu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus

III. Līguma spēkā stāšanās un izbeigšana

9. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un tiek noslēgts uz 1 (vienu) gadu.
10. Līguma Pielikumā Nr.1 noteikto pakalpojumu tarifu un atlaižu piemērošana tiek nodrošināta 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
11. Līdzēji ir tiesīgi vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, paziņojot par to otram Līdzējam rakstiski vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas pirms uzteikuma.
12. Līgums var tikt izbeigts arī abiem Līdzējiem par to vienojoties rakstveidā.

IV. Citi noteikumi

13. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Līdzēji ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
14. Nekādi strīdi vai domstarpības neatbrīvo Līdzējus no Līgumā paredzēto savstarpējo saistību izpildes. Visas domstarpības saistībā ar Līgumu Līdzēji risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja vienošanos panākt nav iespējams, domstarpības tiek risinātas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
15. Līdzēji nav atbildīgi par Līguma neizpildi un tā neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, ja Līgumu nav bijis iespējams izpildīt nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, pie kuriem pieskaitāmas: dabas stihijas, ugunsgrēks, karš, militārās operācijas, izmaiņas normatīvajos aktos vai valsts institūciju lēmumi un citi apstākļi, ko Līdzēji nav spējīgi paredzēt un novērst.
16. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
17. Jebkuri Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā un ar to abpusējas parakstīšanas brīdi iegūst juridisku spēku kā Līguma pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
18. Līguma Pielikumā Nr.1 paredzētie Pakalpojumu tarifi un/vai atlaides Līguma darbības laikā Līdzējiem vienojoties var tikt pārskatīti.
19. Līguma sadaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai, un tie nav izmantojami Līguma interpretēšanai.
20. Līgums un tā pielikums noformēti latviešu valodā uz trīs lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katram Līdzējam pa vienam eksemplāram.

V. Līdzēju rekvizīti un paraksti**Klients****Vārkavas novada dome**

Reģ. Nr. 90000065434

Juridiskā adrese:

Skolas iela5, Vecvārkava, Vārkavas nov., Preiļu r
LV-5301

Norēķinu rekvizīti:

SEB banka, kods: UNLALV2X

Konts: LV31UNLA0026000130410

Komersants

„_____”

Reģ. Nr. _____

Juridiskā adrese:

_____, _____, LV-_____

Norēķinu rekvizīti:

_____banka, kods: _____

Konts: _____

Antra Vilcāne

novada domes priekšsēdētāja

_____Pielikums Nr.1
2008.gada ____.
Pakalpojumu līgumam
Nr. _____**Pakalpojumu tarifi un atlaides**