

**Uzņēmuma līgums Nr. 5.-46/16/69****par autoceļa projektēšanu**

Vecvārkavā

2016.gada 25. maijā

**Vārkavas novada dome**, reģ.Nr.90000065434, juridiskā adrese: Skolas iela 5, Vecvārkava, Upmalas pag., Vārkavas novads, LV-5335, (turpmāk – Pasūtītājs), domes priekšsēdētājas Anitas Brakovskas personā, kura rīkojas pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 62.pantu, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

**Piegādātāju apvienība Sabiedrība ar ierobežotu atbildību Latvijasmernieks.lv** (reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar reģistrācijas Nr.40003783960) **un OU Realprojekts** (reģistrēta Igaunijas Komercreģistrā ar reģistrācijas Nr.10765904), tās valdes locekļa Rinalda Smilgas personā, kurš (-a) rīkojas uz 21.12.2015. Pilnvaras Nr.2 pamata (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), no otras puses (PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS, kopā turpmāk – PUSES),

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantu (iepirkuma identifikācijas numurs VND 2016/8, CPV kods: 71322000-1), 06.05.2016. iepirkumu komisijas sēdes protokola Nr.34, lēmumu Nr.1.1. noslēdza sekojošu līgumu (turpmāk – LĪGUMS) par zemāk minēto:

**Līguma priekšmets**

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, un IZPILDĪTĀJS apņemas par atlīdzību, kvalitatīvi un darbu izpildes termiņā izstrādāt Vārkavas novada pašvaldības autoceļa „Vanagi – Kļavinski 1,04 – 3,42” pārbūvei būvprojektu (turpmāk – Darbs) saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu.

Objekta nosaukums, atrašanās vieta	Prognozētā darba apjoms (km)	1km projektēšanas cena EUR (bez PVN 21%)	Prognozētā līgumcena EUR (bez PVN 21%)	PVN 21%	Prognozētā līgumsumma EUR (ar PVN 21%)	Darba izpildes termiņš
Autoceļš „Vanagi – Kļavinski” Upmalas pagastā, Vārkavas novadā.	2,38 km	<b>2268,91</b>	<b>5400,01</b>			<b>30.10.2016.</b>

**2. Termiņi**

- 2.1. LĪGUMS stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad PUSES ir savas, ar šo LĪGUMU uzņemtās saistības izpildījušas pilnā apmērā vai brīdim, kad PUSES ir noslēgušas vienošanos par LĪGUMA izbeigšanu.
- 2.2. Termiņš būvprojekta minimālā sastāvā sagatavošanai: **2016.gada 30. jūlijs**
- 2.3. Termiņš būvprojekta izstrādāšanai **2016.gada 30. oktobris**.
- 2.4. IZPILDĪTĀJS atbild uz PASŪTĪTĀJA rakstveidā iesniegtiem jautājumiem un labo nepilnības izstrādātajā projektā arī pēc būvprojekta apstiprināšanas un līdz būves nodošanai ekspluatācijā. Konstatētās kļūdas un nepilnības IZPILDĪTĀJAM par saviem līdzekļiem jāizlabo PASŪTĪTĀJA rakstiskā pieprasījumā noteiktā termiņā.

### 3. Līgumsummas samaksa

- 3.1. Par Darba izpildīšanu PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt IZPILDĪTĀJAM līgumsummu. Faktisko darba apjomu (km) norāda Aktā par Darba pieņemšanu.
- 3.2. PASŪTĪTĀJS pieņem Darbu no IZPILDĪTĀJA ar aktu, kuru paraksta PUŠU pārstāvji.
- 3.3. Pēc Akta par Darba pieņemšanu parakstīšanas, IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu (oriģinālu) atbilstoši Aktā par Darba pieņemšanu norādītajai līgumsummai, kuru PASŪTĪTĀJS apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina (oriģināla) saņemšanas ar bezskaidras naudas norēķinu IZPILDĪTĀJA norādītajā norēķinu kontā.

### 4. Projektēšanas darbu izpilde un Ražošanas apspriedes

- 4.1. IZPILDĪTĀJS sagatavo būvprojektu minimālā sastāvā un līdz LĪGUMA 2.2.apakšpunktā noteiktajam termiņam iesniedz PASŪTĪTĀJA pārstāvim izskatīšanai. Iesniedzamo eksemplāru skaits ir noteikts Projektēšanas uzdevumā
- 4.2. IZPILDĪTĀJS sagatavo būvniecības ieceres iesniegumu un iesniedz būvvaldē būvatļaujas saņemšanai.
- 4.3. Pēc būvatļaujas saņemšanas IZPILDĪTĀJS kopīgi ar PASŪTĪTĀJA pārstāvi (LĪGUMA 13.2.1.apakšpunkts) apseko plānotā ceļa trasi dabā. Trases apsekošanas fakts tiek dokumentēts.
- 4.4. Pēc būvatļaujas saņemšanas IZPILDĪTĀJS nekavējoties uzsāk būvprojekta izstrādi.
- 4.5. IZPILDĪTĀJS līdz LĪGUMA 2.3.apakšpunktā noteiktā termiņa beigām iesniedz PASŪTĪTĀJAM izstrādātu būvprojektu ar visiem Projektēšanas uzdevumā un būvatļaujā paredzētajiem saskaņojumiem. Būvprojektu iesniedz papīra formātā un elektroniskajā datu nesējā tik eksemplāros, cik noteikti Projektēšanas uzdevumā.
- 4.6. Iesniedzot izstrādāto būvprojektu elektroniskajā datu nesējā, IZPILDĪTĀJS ievēro šādus noteikumus:
  - 4.6.1. būvprojektā ietvertos dokumentus (tajā skaitā rasējumus), iesniedz PDF formātā kā vienu datni (failu), izņemot būvniecības tāmes un dokumentus, kas satur fizisko personu datus;
  - 4.6.2. būvprojektā ietvertās būvniecības tāmes iesniedz Microsoft Office Excel formātā kā atsevišķas datnes (failus);
  - 4.6.3. būvprojektā ietvertos dokumentus, kas satur fizisko personu datus iesniedz PDF formātā kā atsevišķas datnes (failus);
  - 4.6.4. būvprojektā ietvertos visus rasējumus iesniedz ne tikai PDF formātā, bet papildus arī vienā no sekojošiem formātiem: dwg, dgn vai shp.
- 4.7. PASŪTĪTĀJA saskaņoto būvprojektu IZPILDĪTĀJS iesniedz būvvaldē atzīmes izdarīšanai būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 4.8. IZPILDĪTĀJS saņem būvatļauju, kurā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, un iesniedz būvatļauju PASŪTĪTĀJAM.
- 4.9. Projektēšanas darbu izpildes gaitā ikvienai no PUSEM ir tiesības sasaukt ražošanas apspriedes, kurās ir pienākums piedalīties otrai PUSEI vai tās pilnvarotam pārstāvim. Ražošanas apspriedē izskatītie jautājumi tiek protokolēti un protokola kopijas izsniegtas apspriedes dalībniekiem. Ražošanas apspriedes protokolēšanu veic PUSE, kura ir sasaukusi ražošanas apspriedi.

### 5. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi

- 5.1. **PASŪTĪTĀJS pilnvaro IZPILDĪTĀJU** iesniegt būvvaldē būvniecības ieceres iesniegumu un citus dokumentus, kādi nepieciešami būvatļaujas saņemšanai, un saņemt būvatļauju, kā arī pieprasīt un saņemt Darba izpildei nepieciešamos Tehnisko noteikumus.